

Na temelju članka 10. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Leptirići“ Podravske Sesvete KLASA: 404-01/20-01/30 URBROJ: 2137/24-20-2 od 4. rujna 2020. godine i izmjenama KLASA: 404-01/20-01/30 URBROJ: 2137-107-04-23-3 od 9. veljače 2023. i izmjenama KLASA: 404-01/20-01/30 URBROJ: 2137-107-04-24-5 od 25. srpnja 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Leptirići“ Podravske Sesvete na temelju odluke donesene na 12. sjednici Upravnog vijeća održanoj 10. travnja 2026. godine, objavljuje

**NATJEČAJ ZA UPIS
DJECE U DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI“ PODRAVSKE SESVETE I JASLICE ZA
PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.**

I. PRIJAVE ZA UPIS DJECE U REDOVITI 10-SATNI PROGRAM

Zahtjevi za upis podnose se od **13. travnja 2026.** do zaključno **27. travnja 2026.** godine poštom ili elektronski na email info@dv-leptirici.hr „ZA UPIS DJECE U VRTIĆ“.

Upis djece u dječji vrtić vršit će se i nakon travnja 2026. godine do popunjenja upisne kvote:

- 1 jaslčka skupina u cjelodnevnom programu (N1 = djeca od 1 godine – 3 godine; **12 djece**)
- 2 vrtičke skupine u cjelodnevnom programu (N2 = djeca od 3 – 5 godine života **20 djece**; i N3 = djeca od 5– 7 godine života; **20 djece**).

II. UVJETI UPISA

Zahtjevi za upis djece podnose korisnici usluga koji imaju prebivalište na području Općine Podravske Sesvete za djecu od jedne godine do godine pred polazak u školu.

Zahtjevi za upis podnose se za:

- **10-SATNI REDOVITI**

Uz popunjeni i potpisani Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić „Leptirići“ Podravske Sesvete (obrazac dostupan na web stranici Dječjeg vrtića „Leptirići“ Podravske Sesvete dv-leptirici.hr , roditelj ili zakonski skrbnik prilaže dokumente

1. RODNI LIST ILI IZVADAK IZ MATICE ROĐENIH
2. PRESLIKE OSOBNIH ISKAZNICA RODITELJA/SKRBNIKA
3. UVJERENJE O MJESTU PREBIVALIŠTA DJETETA
4. PRESLIKU ZDRAVSTVENE ISKAZNICE DJETETA
5. LIJEČNIČKA POTVRDA O OBAVLJENOM SISTEMATSKOM PREGLEDU DJETETA
6. KOPIJA KNJIŽICE PROCIJEPLJENOSTI DJETETA (ISKAZNICA IMUNIZACIJE)
7. POTVRDA LIJEČNIKA STOMATOLOGA O OBAVLJENOM PREGLEDU (ILI KOPIJA KARTONA)
8. DODATNA DOKUMENTACIJA ZA UTVRĐIVANJE PREDNOSTI UPISA (ako postoji):
 - za dijete roditelja/skrbnika invalida Domovinskog rata: rješenje o statusu invalida Domovinskog rata,
 - za dijete oba zaposlena roditelja: potvrde poslodavaca o zaposlenju roditelja/skrbnika ili preslike prijava na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
 - za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece: za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih,

- za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima: nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili rješenje Centra za socijalni rad o postojanju teškoće u razvoju djeteta ili potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja - relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta
- za dijete samohranog roditelja: dokazi o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,
- djeca jednoroditeljskih obitelji – potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili preslika prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi: rješenje odnosno potvrda Centra za socijalni rad da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- za dijete u godini prije polaska u osnovnu školu – rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da predškolska ustanova može sama provjeriti podatke o rođenju djeteta u matici rođenih,
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom – rješenje o upisu u registar,
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima – rješenje Centra za socijalni rad o smještaju,
- djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića – potvrda o prebivalištu djeteta,
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade: rješenje o pravu na doplatak za djecu ili rješenje o priznavanju prava na ZMN.

III. PREDNOST PRI UPISU

Ukoliko vrtić ne može zadovoljiti sve zahtjeve roditelja djece s prebivalištem na području Općine Podravske Sesvete, prednost pri upisu će se sukladno odredbi članka 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Leptirići“ Podravske Sesvete ostvarivati prema sljedećim kriterijima Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Leptirići“ Podravske Sesvete.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu ima starije dijete.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Dječji vrtić će osobne podatke djece, zakonskih zastupnika djece i ostalih članova njihovog zajedničkog domaćinstva obrađivati u svrhu provedbe postupka upisa djece rane i predškolske dobi u program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnom pedagoškom standardu, Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Leptirići“ Podravske Sesvete, a u skladu s Općom Uredbom (EU) o zaštiti podataka (GDPR).

II. REZULTATI UPISA

O rezultatima upisa roditelji odnosno zakonski skrbnici bit će obaviješteni u roku 8 dana nakon utvrđivanja rezultata upisa.

Rezultati upisa kao i lista s imenima djece koja nisu ostvarila pravo upisa objavljuju se javno na Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića, u obliku liste, koja sadrži šifru djeteta sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/2018).

Odluka u upisu je objavljuje se na službenoj stranici Dječjeg vrtića dv-leptirici.hr i Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.

Podnositelji zahtjeva neće se pojedinačno obavještavati.

Sve obavijesti vezane uz upis mogu se dobiti na telefon 048-733-146 svakog radnog dana u vremenu od 7 do 15 sati, ili na mail vrtića: info@dv-leptirici.hr

KLASA: 601-01/26-01/02

URBROJ: 2137-107-04-26-2

Podravske Sesvete, 10. travnja 2026.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Mateja Tuba

